



Практичний курс іноземної мови для ділової комунікації

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>другий (магістерський)</i>
Галузь знань	12 Інформаційні технології
Спеціальність	122Комп'ютерні науки
Освітня програма	Системи і методи штучного інтелекту
Статус дисципліни	Нормативна
Форма навчання	очна (денна)
Рік підготовки, семестр	I курс (I, II семестр)
Обсяг дисципліни	3 кредити (ECTS). Загальний обсяг дисципліни 90 год.: практичні заняття – 72 год., самостійна робота – 18 год.
Семестровий контроль/ контрольні заходи	реферат (I семестр), залік (II семестр)
Розклад занять	1 заняття на тиждень згідно з розкладом https://schedule.kpi.ua/
Мова викладання	англійська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Відповідальна: доц. КАМГС №3 Духаніна Наталія Мар'янівна, електронна пошта: dukhanina.nataliia@lll.kpi.ua , особиста сторінка: https://kamgs3.kpi.ua/node/291 Практичні заняття: Викладач Тищенко Микола Андрійович, електронна пошта tyshchenko.mykola@lll.kpi.ua , особиста сторінка http://kamgs3.kpi.ua/node/305
Розміщення курсу	https://classroom.google.com/c/MzcyMjU1NDc5NjA5?cjc=jdh4sar Код курсу: jdh4sar

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Навчальна дисципліна «Практичний курс іноземної мови для ділової комунікації» належить до дисциплін базової підготовки студентів-здобувачів освітнього ступеню магістра і передбачає опанування мовних знань та мовленнєвих вмінь на рівні, необхідному для ефективного спілкування в професійному середовищі. Програма дисципліни розроблена згідно з комплексним підходом до предметної системи навчання і передбачає інтеграцію суспільних, природничих, технічних та інших знань і застосування їх комплексно під час вирішення професійних завдань.

Мета навчальної дисципліни передбачає формування в студентів професійно-орієнтованих іншомовних мовленнєвих компетентностей в аудіюванні, говорінні, читанні, письмі та перекладі на просунутому рівні (B2+), розвиток професійно-орієнтованої лінгвосоціокультурної компетентності, навчально-стратегічної та прагматичної компетентностей.

Предмет дисципліни:

Вивчення дисципліни дозволяє оволодіти іноземною мовою як засобом міжкультурного, міжособистісного та професійного спілкування в різних сферах.

Дисципліна сприяє формуванню у студентів таких **компетентностей**:

- ЗК 03 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК 04 Здатність спілкуватися іноземною мовою.

Після засвоєння навчальної дисципліни студенти мають продемонструвати такі **програмні результати навчання**:

- РН 30 Володіти українською та іноземною мовами на рівні, достатньому для усного і письмового обговорення фахових питань, здійснення наукової та/або професійної діяльності, представлення результатів досліджень.

2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

Пререквізити: рівень володіння іноземною мовою не нижче B2, який є стандартом для підготовки бакалаврів, що опановується в результаті успішного вивчення дисципліни «Практичний курс іноземної мови професійного спрямування» та перевіряється під час складання єдиного вступного іспиту («ЄВІ»).

Постреквізити: досягнення рівня володіння іноземною мовою B2+/C1, який згідно із загальноєвропейською шкалою оцінювання є необхідним для ефективного іншомовного спілкування фахівців у професійному середовищі.

3. Зміст навчальної дисципліни

Назва розділів і тем

I семестр

- Тема 1. Science and Scientists
- Тема 2. The importance of Science
- Тема 3. Software Engineering
- Тема 4. People in Computing
- Тема 5. Science and Society
- Тема 6. Recent Developments in IT
- Тема 7. The Future of IT
- Тема 8. Electronic Publishing

II семестр

- Тема 1. Education and Learning
- Тема 2. Society
- Тема 3. Crime
- Тема 4. Science, Technology and Medicine
- Тема 5. Academic and Literary English
- Тема 6. The News
- Тема 7. Nanotechnology
- Тема 8. World Wide Web

4. Навчальні матеріали та ресурси

Базова література:

1. Cox K., Hill D. (2012). *English for Academic Purposes*. Pearson, Longman. (за запитом викладачу)
2. Glendinning, E., McEwan, J. (2012). *Oxford English for Information Technology*. UK: Oxford University Press. (за запитом викладачу)
3. Ilchenko, O.M. (2016). *The Language of Science*. (4thed.). Kyiv, Ukraine: Edelweis. (за запитом викладачу)

Допоміжна література:

1. Dubicka, I., Rosenberg, M. & O’Keffee, M. (2020). *Business Partner*. Coursebook. Pearson Education Ltd. (за запитом викладачу)
2. Duckworth, M. (2018). *Business Result Advanced. Student’s Book*. Oxford University Press. (за запитом викладачу)
3. McCarthy, M., O’Dell, F. (2016). *Academic Vocabulary in Use*. Cambridge: Cambridge University Press. (за запитом викладачу)
4. Markel, M., Selber S. (2017). *Technical Communication*. [13th ed.]. New York: Bedford Books. (за запитом викладачу)
5. Wallwork, A. (2016). *English for Presentations at International Conferences*. Springer-Verlag New York. (за запитом викладачу)

Он-лайн ресурси:

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/english-emails>
<https://www.teachingenglish.org.uk/resources/adults/english-business>
<https://learnenglish.britishcouncil.org/business-english>
<https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

Навчальний контент

5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Загальний методичний підхід до викладання навчальної дисципліни «Практичний курс іноземної мови для ділової комунікації» визначається як комунікативно-когнітивний та професійно орієнтований, згідно з яким у центрі освітнього процесу знаходиться студент – суб’єкт навчання і майбутній фахівець.

Основною методикою викладання є комунікативна методика, яка передбачає навчання іноземної мови як вмінню і засобу спілкування в професійному середовищі з використанням автентичних професійно орієнтованих матеріалів.

Робота на практичних заняттях спрямована на здобуття знань, розвиток та вдосконалення навичок і умінь спілкування в іншомовному професійному середовищі, ефективне опрацювання автентичних професійно орієнтованих джерел, розвиток і вдосконалення навичок і умінь іншомовної професійної письмової комунікації.

І СЕМЕСТР

№ п/п	Зміст заняття	К-сть годин	
		Практичні	СРС
1.	Вступне заняття. Ознайомлення з робочим планом та метою даного навчального півріччя. Вхідний тест.	2	0.5
2.	Theme: Science and Scientists Listening, reading, answering questions, pp.8-13. Vocabulary, p.16. Discussing tips for writing motivation letters for internships, summer schools, Erasmus exchanges. <i>Література:</i> базова: 3; допоміжна: 1, 3, 4.	2	0.5

3.	<p>Theme: The importance of Science</p> <p>Reading, answering questions, developing vocabulary, pp.30- 31. Speaking: Talking about the importance of science. Discussing tips for writing a reference letter. <i>Література:</i> базова: 3; допоміжна: 1, 3, 4.</p>	2	0.5
4.	<p>Theme: Software Engineering</p> <p>Listening: An interview, p. 146. Language Work: pp. 147-148. Speaking: Exchanging information and options, ex. 9, p.151. Writing: Linking ideas in writing. <i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 1, 2, 4.</p>	2	0.5
5.	<p>Theme: Software Engineering</p> <p>Listening: Listening for specific information. Reading: Text “Object-oriented programming”, pp.152-153. Speaking: Sharing knowledge about object-oriented programming. Writing: Describing advantages and disadvantages, ex.10, p.151. <i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 2, 4, 5.</p>	2	0.5
6.	<p>Theme: People in Computing</p> <p>Listening: Identifying ICT jobs from speakers’ descriptions. Reading: Reading and note-taking, pp. 154-155. Speaking: Sharing knowledge about jobs in ICT. Writing: Writing a CV, p.159. <i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 1, 2, 4.</p>	2	0.5
7	<p>Theme: People in Computing</p> <p>Listening: Listening for specific information. Reading: Specialist reading, pp160-161. Speaking: Asking targeted questions, ex.8, p. 158. Writing: Writing a letter of application. <i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 1, 2, 4.</p>	2	0.5
8.	<p>Theme: Science and Society</p> <p>Unit 3. Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 52-66. Speaking: Role-play: Science, Technology and Society (STS). Business skills: Networking. Useful language. <i>Література:</i> базова: 3; допоміжна: 2, 3, 4.</p>	2	0.5
9.	<p>Theme: Science and Society</p> <p>Unit 7. Reading, answering questions, developing vocabulary, pp.166 -167. Speaking: How to speak in public, p.167. DOs and DONT’s for Young Scientists. Writing: Writing a letter of invitation for the conference. <i>Література:</i> базова: 3; допоміжна: 1, 3, 4.</p>	2	0.5
10.	<p>Theme: Recent Developments in IT</p> <p>Listening: Comparing different versions of a text. Reading: Reading and note-taking, ex.2, pp.163-164. Language work, pp. 167-168. Speaking: Role-play, ex.3, p.164. <i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 1, 4, 5.</p>	2	0.5
11	<p>Theme: Recent Developments in IT (robots & robotics)</p> <p>Reading: Ex.2 (C1, C2), p.165. Specialist reading, pp170-171. Speaking: Making presentations. Ex.7, 8, pp.168-169. Writing: Writing a report, ex.9 p.169.</p>	2	0.5

	<i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 2, 4, 5.		
12.	Theme: The Future of IT Listening: Listening for specific information. Reading: Ex.3, 4, pp. 172-173. Language work, pp. 174-175. Speaking: Working in groups. <i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 2, 4, 5.	2	0.5
13.	Theme: The Future of IT Listening: Listening for points of view. The Future of IT. Reading: Specialist reading, pp176-177. Speaking: Persuading others to your point of view. Ex.10, p.175. Writing: Writing a summary. <i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 1, 3, 4.	2	0.5
14.	Library research paper (реферат)	2	0.5
15.	Theme: Electronic Publishing Listening: Listening for points of view. Electronic Publishing. Speaking: Working in groups Writing: Describing advantages and disadvantages of electronic publishing. <i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 2, 3, 4.	2	0.5
16.	Theme: Electronic Publishing Word Study, p.182. Speaking: Ex. 9, 10 p. 183. Planning group presentation. Defending a decision. Writing: Writing a report. <i>Література:</i> базова: 2; допоміжна: 3, 4.	2	0.5
17.	Final Test	2	0.5
18.	Theme: Revision	2	0.5
Всього за семестр:		36	9

II СЕМЕСТР

№ п/п	Зміст заняття	К-сть годин	
		Практ ичні	СРС
1	Вступне заняття. Ознайомлення з робочим планом та метою даного навчального півріччя. Вхідний тест.	2	0.5
2	<u>Theme:</u> Education and Learning Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 4-9. Listening: Listening and identifying discourse markers, pp. 21-23. Explanation paragraphs, pp. 13-15. Writing e-mails: tips for writing a successful e-mail. <i>Література:</i> базова: 1; допоміжна: 3, 4.	2	0.5
3.	<u>Theme:</u> Education and Learning Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 10-12. Listening: Listening and identifying discourse markers, pp. 23-25. Speaking: Working in groups, p. 26. Writing: Creating an essay outline, pp. 16-20. <i>Література:</i> базова: 1; допоміжна: 3, 4.	2	0.5

4.	<p><u>Theme: Society</u> Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 30-38. Writing: An argument essay, pp. 39-44. Business skills: Tips for successful communication; clarifying phrases and questions; confirming phrases and questions; correcting misunderstandings. <i>Література</i>: базова: 1; допоміжна: 1, 2, 4.</p>	2	0.5
5.	<p><u>Theme: Crime</u> Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 44-45. Listening: The causes of Crime, pp. 44-51. Business skills: Resolving conflict. Useful language, techniques. Role-play: Trying to resolve the conflict. <i>Література</i>: базова: 1; допоміжна: 1, 2, 4.</p>	2	0.5
6.	<p><u>Theme: Making Presentations</u> Unit 2, pp. 52-55. Speaking: Task B, p. 53. Presentation tips: structure of the preparation, visual aids, delivery. Working in Groups. <i>Література</i>: базова: 1; допоміжна: 1, 2, 5.</p>	2	0.5
	<p><u>Theme: Science, Technology and Medicine</u> Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 60-67. Speaking: Science, Technology, Medicine. Writing: Discussion essay, pp.68-72.</p>	2	0.5
8.	<p><u>Theme: Science, Technology and Medicine</u> Reading, answering and discussing questions, developing vocabulary, pp.73-75. Listening and discussing: Treating Teenage Obesity, pp.75-78. Speaking: Scientific, technological and medical issues that have recently been in the news, ex. B, p.81. <i>Література</i>: базова: 1; допоміжна: 1, 2, 4.</p>	2	0.5
9.	<p><u>Theme: Academic and Literary English</u> Speaking: Conversation, Agreeing and disagreeing, pp.86-87. Reading, answering and discussing questions, developing vocabulary, pp.88-99. Writing: Methods of Creating Paragraphs, pp.99-103. <i>Література</i>: базова: 1; допоміжна: 1, 3, 4.</p>	2	0.5
10.	<p><u>Theme: Academic and Literary English</u> Reading, answering and discussing questions, developing vocabulary, pp.104-111. Writing: Note-taking from books. Creative Writing, pp. 104-106. Listening: The Human Sense, pp.107-111. <i>Література</i>: базова: 1; допоміжна: 1, 3, 4.</p>	2	0.5
11.	<p><u>Theme: Human Brain</u> Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 111-116; Speaking: Human Brain and Developments in IT. <i>Література</i>: базова: 1; допоміжна: 1, 3, 4.</p>	2	0.5
12.	<p><u>Theme: The News</u> Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 118-122. Writing: Extending paragraphing, pp. 127-130. Listening: Social Learning Theory, pp.133-137. <i>Література</i>: базова: 1; допоміжна: 1, 2, 4.</p>	2	0.5
13.	<p><u>Theme: The News</u> Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 123-127. Writing: Paraphrasing, pp. 131-133. <i>Література</i>: базова: 1; допоміжна: 1, 2, 4.</p>	2	0.5

14.	Theme: The News Reading, answering questions, developing vocabulary, pp. 137-143. Proposal writing: Adding extra information, contrasting information, introducing the result of previous information, expressing a sequence of events. <i>Література:</i> базова: 1; допоміжна: 1, 2, 4.	2	0.5
15.	Module Test	2	0.5
16	Theme: Nanotechnology Listening: Listening for specific information. Reading, answering questions, developing vocabulary. Speaking: Nanotechnology: pros and cons. Writing: Predictions about future trends. <i>Література:</i> базова: 1; допоміжна: 1, 3, 4.	2	0.5
17	Theme: World Wide Web Reading, answering questions, developing vocabulary. Listening: Listening for specific information. Functional language: Giving examples, listing/sequencing, giving reason/cause. <i>Література:</i> базова: 1, 2; допоміжна: 1, 3, 4.	2	0.5
18.	Credit	2	0.5
Всього за семестр:		36	9

6. Самостійна робота студента

Самостійна робота здобувача є основним засобом засвоєння навчального матеріалу у вільний від навчальних занять час і включає: опрацювання додаткового матеріалу, підготовку до практичних занять, виконання індивідуальних завдань (реферат, доповідь за фахом, виконання завдань на платформі Sikorsky).

Метою підготовки реферату є:

- поглиблення і розширення теоретичних знань студентів з окремих дисциплін циклу професійної підготовки завдяки пошуку й аналізу іншомовної наукової літератури та джерел у мережі Інтернет;
- розвиток та удосконалення навичок і умінь читання фахової літератури у таких видах читання, як вибіркоче читання та оглядове;
- розвиток та удосконалення навичок і умінь самостійної роботи з іншомовною навчальною та науковою літературою;
- реалізація міждисциплінарних зв'язків;
- розвиток та удосконалення навичок і умінь структурування, логічного викладення та аналізу тексту;
- стимулювання професійної мотивації студентів тощо.

Політика та контроль

7. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Навчальна дисципліна «Практичний курс іноземної мови для ділової комунікації» має виключно практичний характер, тому для успішного навчання необхідно відвідувати практичні заняття за темами, працювати з базовою та додатковою літературою, підготувати реферат та виконувати завдання для самостійної роботи. Оскільки вагома частина рейтингу студента формується за умови активної участі на практичних заняттях в індивідуальних та групових видах робіт, пропуски практичних занять не дають можливості студенту отримати максимальні бали у семестровий рейтинг.

Загальне оцінювання відбувається за схемою узгодженої рейтингової системи оцінювання. Очікувані результати навчання, контрольні заходи та терміни виконання оголошуються студентам на першому занятті.

Заохочувальні бали надаються за участь у науково-практичних конференціях, олімпіадах.

Студенти повинні дотримуватися Кодексу честі КПІ ім. Ігоря Сікорського, принципів академічної доброчесності та норм етичної поведінки: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність.

Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 «Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>

Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>

8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

На першому занятті студенти ознайомлюються із рейтинговою системою оцінювання (PCO) дисципліни, яка побудована на основі Положення про систему оцінювання результатів навчання https://document.kpi.ua/files/2020_1-273.pdf

Зокрема, рейтинг студента з дисципліни складається з балів, які можна отримати за відповіді на практичних заняттях протягом двох семестрів, за підготовку реферату та виконання МКР. На першому занятті кожного семестру проводиться вхідне та поточне тестування, оцінки за які не входять до рейтингу студентів.

В результаті, максимальний середній ваговий бал дорівнює:

80 балів: 32 заняття × 2,5 бали

Реферат = 10 балів

МКР = 10 балів

На практичному занятті оцінюється активність студентів та правильність його відповідей. Відповіді на практичних заняттях включають в себе роботу з підручником та розкриття розмовних тем.

Основні критерії оцінювання підготовки та презентації реферату:

1. Відповідність темі за фахом.
2. Глибина та повнота розкриття теми.
3. Структура.
4. Оформлення.
5. Мовна відповідність (лексика, вживання граматичних структур тощо).
6. Презентація.

Виконання 90 % - 100% вимог – 10 балів (відмінно),

80% - 90% – 8-7 балів (добре)

65% - 80% – 6-5 балів (задовільно)

50% - 65% – 5-4 бали (достатньо)

Менше 40% - не зараховано (незадовільно).

Модульна контрольна робота проводиться з метою перевірки засвоєння студентами матеріалів модуля - перевірка рівня сформованості мовних навичок аудіювання, читання, граматики, письма, говоріння.

Модульна контрольна робота складається з 7 завдань:

- 1) Аудіювання тексту (5 питань). Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 2 бали.
- 2) Розуміння прочитаного тексту (10 питань). Максимальна кількість балів – 20 балів, кожне питання – 2 бали.

- 3) Розуміння прочитаного тексту з метою перевірки лексичних навичок студента (10 питань). Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 1 бал.
- 4) Граматичне завдання (20 речень). Максимальна кількість балів – 20 балів, кожне питання – 1 бал.
- 5) Перекладацька практика: переклад речень, які відповідають програмному матеріалу (10 речень). Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 1 бал.
- 6) Письмове завдання, метою якого є перевірка уміння писати іноземною мовою зв'язний та логічно завершений текст. Максимальна кількість балів – 10 балів.
- 7) Говоріння: бесіда за запропонованими темами. Монологічне мовлення: максимальна кількість балів – 5 балів. Діалогічне мовлення: максимальна кількість балів – 15 балів.

Для спрощення розрахунку вводимо коефіцієнт 0,1. Таким чином, максимальна кількість балів за підсумковий тест: $100 \text{ балів} \times 0,1 = 10 \text{ балів}$.

Згідно з Положенням про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (https://kpi.ua/document_control) календарний контроль - атестація - проводиться на 7-8 та 14-15 тижнях кожного семестру навчання і реалізується шляхом визначення рівня відповідності поточного рейтингу успішності студента за визначеними критеріями.

На передостанньому занятті весняного семестру проводиться підсумковий розрахунок рейтингової оцінки RD студентам, додаються заохочувальні бали за творчу роботу.

Студенти, які набрали необхідну кількість балів ($RD \geq 60$), мають можливість:

- отримати залікову оцінку (залік) так званим «автоматом» відповідно до набраного рейтингу. В такому разі до заліково-екзаменаційної відомості вносяться бали RD та відповідні оцінки;
- виконувати залікову контрольну роботу з метою підвищення оцінки.

Зміст залікової контрольної роботи:

Тестове завдання №1 (аудіювання).

Максимальна кількість балів – 10, кожне питання – 2 бали.

Тестове завдання №2, №3 (читання).

Максимальна кількість балів – 20, кожне питання – 2 бали.

Тестове завдання №4 (лексичні знання).

Максимальна кількість балів – 10, кожне питання – 1 бал.

Тестове завдання №5 (граматичні знання).

Максимальна кількість балів – 20, кожне питання – 1 бал.

Тестове завдання №6, №7 (перекладацька практика).

Максимальна кількість балів – 10, кожне питання – 1 бал.

Тестове завдання №8 (письмо). Максимальна кількість балів – 10.

Тестове завдання №9 (монологічне і діалогічне мовлення).

Максимальна кількість балів – 20.

Шкала оцінювання:

95 – 100 балів «відмінно»

85 – 94 балів «дуже добре»

75 – 84 балів «добре»

65 – 74 балів «задовільно»

60 – 64 балів «достатньо»

Менше 60 балів «незадовільно»

Якщо оцінка за контрольну роботу більше, ніж «автоматом» за рейтингом, студент отримує оцінку за результатами залікової контрольної роботи.

Якщо оцінка за контрольну роботу менша, ніж «автоматом» за рейтингом, застосовується жорстка РСО – попередній рейтинг студента скасовується і він отримує оцінку з урахуванням результатів залікової контрольної роботи.

Студенти, які набрали протягом семестру рейтинг з кредитного модуля менше 60 балів (але не менше 30 балів), зобов'язані виконувати залікову контрольну роботу.

Студенти, які не виконали програму, до заліку не допускаються.

Переведення значення рейтингових оцінок з кредитного модуля для виставлення їх до екзаменаційної (залікової) відомості та залікової книжки здійснюється відповідно до таблиці:

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/ інформальній освіті, зокрема міжнародного сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище, регулюється відповідним чинним положенням: https://document.kpi.ua/2020_7-177

Для валідації результатів навчання за розпорядженням декана факультету створюється предметна комісія, до якої входять: завідувач кафедри; науково-педагогічний працівник, відповідальний за освітній компонент, що пропонується до зарахування; науково-педагогічний працівник кафедри технічного факультету/ інституту, як правило, куратор академічної групи здобувача або його науковий керівник. Предметна комісія розглядає подані документи, проводить аналіз їх відповідності силабусу (робочій програмі навчальної дисципліни/ освітнього компонента), проводить співбесіду із здобувачем (за потреби) та приймає одне з рішень:

1. визнати результати, набуті під час неформальної освіти та зарахувати їх як оцінку семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни/ освітнього компонента;
2. визнати результати, набуті під час неформальної освіти та зарахувати їх відповідно до рейтингової системи оцінювання як поточний контроль з відповідної складової навчальної дисципліни/ освітнього компонента;
3. не визнавати результати, набуті під час неформальної/ інформальної освіти;
4. призначити дату проведення позачергового контрольного заходу, відповідно до зазначеного у навчальному плані для навчальної дисципліни/освітнього компонента, що може бути зарахований.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено: канд. пед. наук, доц. КАМГС №3, Духаніна Наталія Мар'янівна

Ухвалено кафедрою АМГС № 3 (протокол № 9 від 16.03.2022)

Погоджено Методичною радою університету (протокол № 4 від 07.04.2022)

Теми рефератів

1. Careers in Computing
2. Software Engineering
3. Recent Developments in IT
4. Nanotechnology
5. Interactive Multimedia
6. Innovations in IT
7. Artificial Intelligence
8. Big Data
9. Virtual Reality
10. Augmented Reality
11. Data Security
12. Intelligent Data Processing
13. Virtual and Augmented Reality
14. Information Security and Cryptography
15. Computer Software in Science
16. Engineering and Computer Graphics
17. Cloud Computing
18. Grid Technologies
19. Computer Hardware
20. Adaptive Technologies
21. Multimedia
22. Neural Networks
23. Bioinformatics
24. Robotics
25. Functional Programming
26. Nanotechnologies
27. Overclocking
28. Virtualization and Emulation
29. Mobile Operating Systems
30. Social Networks